

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotycząca PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO na realizację zadania

**STWORZENIE ORAZ WYKONANIE SYSTEMU POMIARU I MONITOROWANIA
FUNKCJI ŻYCIOWYCH KRÓW**

Nr postępowania: SAIND/1/8/2018

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z wewnętrznymi regulacjami Zamawiającego nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zmianami).

Wysoka, dnia 24.08.2018 r.

SPIS TREŚCI

- I. INFORMACJE OGÓLNE.**
- II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**
- III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, WYMAGANE DOKUMENTY ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW.**
- IV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**
- V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**
- VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**
- VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**
- VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**
- IX. OPIS SPOSOBU OCENY OFERTY.**
- X. OGÓLNE WARUNKI UMOWY.**
- XI. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**
- XII. INFORMACJE KOŃCOWE.**
- XIII. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.**

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Zamawiający:

Farm Innovations sp. z o. o. z siedzibą w Wysokiej, ul. Fiołkowa 3, 52-200 Wysoka wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000621786, NIP: 8961551900, REGON: 364650687

2. Wykonawca:

Osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia. Przez Wykonawcę rozumie się również Dostawcę materiałów i urządzeń.

3. Oznaczenie postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (zwana dalej SIWZ) oznaczona jest znakiem: **SAIND/1/8/2018**. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.

4. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z wewnętrznymi uregulowaniami Zamawiającego.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest stworzenie i wykonanie Systemu pomiaru i monitorowania funkcji życiowych krów składającego się z zestawu urządzeń umożliwiających bezprzewodowy odbiór wyniku pomiaru temperatury ciała krów.
2. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług polegających w szczególności na:
 - a) przygotowaniu i stworzeniu architektury Systemu wraz z niezbędną dokumentacją poprzedzoną wykonaniem analizy wymagań funkcjonalnych i нефункциональных niezbędnych dla działania Systemu,
 - b) stworzeniu i budowie prototypu oraz demonstratora produktów, tj. zestawu składającego się z microchipa, obroży/transmitera i koncentratora danych, wraz z niezbędną dokumentacją w celu sprawdzenia działania Systemu w ramach testów przedwdrożeniowych oraz wykonaniu integracji Systemu z aplikacją stado.pl,
 - c) wykonaniu testów działania Systemu i produktu, o którym mowa powyżej, przy udziale zwierząt w gospodarstwie wiejskim lub hodowli zwierząt na terytorium Polski w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - d) wdrożeniu i utrzymaniu Systemu obejmującego w szczególności produkcję produktu, o którym mowa powyżej, w skali komercyjnej, udzielenie i realizację gwarancji na System i produkt oraz utrzymanie Systemu, w tym Rozwiązania Informatycznego.
3. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w oparciu o postanowienia Projektu Umowy a w szczególności o zakres rzeczowy zawarty w Załączniku nr 1 do Projektu Umowy, stanowiącego Załącznik Nr 2 do SIWZ. Specyfikacja przedmiotu zamówienia stanowiąca zakres rzeczowy (Załącznik nr 1 do Projektu Umowy) udostępniana będzie zainteresowanym Wykonawcom po złożeniu przez nich Oświadczenia Wykonawcy o zachowaniu poufności o treści stanowiącej Załącznik nr 3 do SIWZ, w trybie zgodnym z pkt VI niniejszego SIWZ.
4. Do oferty należy dołączyć:

- a) Szczegółową kalkulację wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem wszystkich kosztów, w tym produkcji prototypu oraz urządzeń, a także utrzymania i wsparcia Systemu,
 - b) Opis założeń i ryzyk oraz sposoby ich mitygacji,
 - c) Sposób montażu poszczególnych elementów systemu,
 - d) Harmonogram rzeczowy przedstawiający realizację prac z uwzględnieniem terminów i etapów, określonych w Projekcie Umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ,
 - e) Warunki gwarancji, z uwzględnieniem postanowień Projektu Umowy stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ,
 - f) Czas oczekiwania na zamówione urządzenia do 30 dni,
 - g) Warunki świadczenia usługi utrzymania i wsparcia Systemu (SLA).
5. Wymagania Zamawiającego odnośnie realizacji zamówienia określone są w Projekcie Umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, WYMAGANE DOKUMENTY ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki i złożą oświadczenie, że:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności będących przedmiotem niniejszego zamówienia,
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia,
 - d) nie są w sporze sądowym z Zamawiającym oraz nie zostało wydane żadne orzeczenie, z którego wynika, że Zamawiającemu przysługują roszczenia odszkodowawcze w stosunku do Wykonawcy.
2. Wymagane dokumenty i zaświadczenia:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zgoda na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - c) zaświadczenie właściwego Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - d) oryginał lub kopia postanowienia sądu, w stosunku do Wykonawców, co do których otwarto likwidację bądź których upadłość ogłoszono i którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu,
 - e) wykaz wykonanych usług przez Wykonawcę w okresie ostatnich 5 lat, przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres

prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, potwierdzających doświadczenie w zakresie usług odpowiadających przedmiotowi zamówienia (wykaz winien zawierać: rodzaj i zakres zamówienia, termin realizacji oraz adres i numer telefonu Inwestora), wraz z załączonymi referencjami / protokołami odbioru, potwierdzającymi ich należyte wykonanie.

- f) wykaz dedykowanej kadry pracowniczej z niezbędnymi kwalifikacjami i doświadczeniem do wykonania przedmiotowych usług.
3. Wykonawca w zakresie spełnienia wymagań Zamawiającego określonych w pkt III ppkt 2e - f, może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia jak również dokumenty potwierdzające powyższe.
 4. Zamawiający nie dopuszcza, by Wykonawca występował jednocześnie w roli podwykonawcy innego Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu przetargowym, jak również nie wyraził zgody na to by Wykonawca, który brał udział w postępowaniu przetargowym został wskazany jako podwykonawca przez wybranego Wykonawcę, z którym Zamawiający zawrze umowę na realizację zadania będącego przedmiotem postępowania przetargowego.
 5. Zamawiający nie dopuszcza sytuacji, w której Wykonawca nie ma żadnego doświadczenia i w pełnym zakresie bazuje na doświadczeniach podmiotów trzecich.
 6. Pozostałe warunki i oświadczenia wymagane przez Zamawiającego do spełnienia przez Wykonawców określone są Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
 7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2 ppkt od a) do e), może złożyć dokumenty rodzajowo im odpowiadające, wystawione w sposób właściwie przyjęty w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terenie Unii Europejskiej zobowiązani są dodatkowo podać w ofercie numer NIP UE.
 8. Oświadczenia i dokumenty Wykonawca przedstawia w formie pisemnej, w oryginale lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopiach.
Formularz oferty oraz Pełnomocnictwa należy przedstawić w oryginale.
 9. Radcowie prawni lub adwokaci mogą potwierdzać za zgodność z oryginałem kopie (odpisy) pełnomocnictw.
 10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. w konsorcjum) muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym również do zawarcia umowy oraz spełnić następujące warunki:
 - a) pełnomocnictwo wraz z umową konsorcjum należy przedłożyć z ofertą,
 - b) umowa konsorcjum powinna zawierać klauzulę o solidarnej odpowiedzialności uczestników konsorcjum wobec Zamawiającego,
 - c) treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania,
 - d) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem,
 - e) dokumenty wymienione w pkt 2 ppkt od a) do d) należy przekazać oddzielnie dla każdego Wykonawcy,
 - f) w odniesieniu do pozostałych dokumentów należy złożyć jeden wspólny dokument, a w miejscu przeznaczonym na dane Wykonawcy wpisać dane pełnomocnika, wskazując jednocześnie nazwy (firmy) uczestników konsorcjum, w imieniu których pełnomocnik działa.

11. Ocena spełnienia tych warunków zostanie dokonana wg formuły "spełnia – nie spełnia". Podstawą oceny będą dokumenty, o których mowa w SIWZ.
12. Z treści Formularza oferty, załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.
13. Niespełnienie któregokolwiek z wyżej wymienionych warunków udziału w postępowaniu może skutkować odrzuceniem oferty i wykluczeniem Wykonawcy, po uprzednim wezwaniu do uzupełnienia brakujących dokumentów, potwierdzających spełnienie postawionych warunków.

IV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Termin związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 45 dni, a w przypadku wygrania przetargu do czasu zawarcia umowy. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. **Wymagany** termin realizacji zamówienia zgodnie z postanowieniami § 7 Projektu Umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Forma i zasady porozumiewania się:
 - a) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną, z wyłączeniem dokumentów dla których Zamawiający zastrzegł formę papierową (oryginały),
 - b) jeśli przekazanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nastąpiło w inny sposób niż określony powyżej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania,
 - c) ilekroć Zamawiający wprowadza obowiązek zachowania formy pisemnej, oznacza to konieczność jej zachowania pod rygorem nieważności,
 - d) Wykonawca zobowiązany jest przekazywać dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w sposób umożliwiający zapoznanie się przez Zamawiającego z ich treścią, tj. w dniach roboczych, w godz. od 9:00 do 17:00.
 - e) strony zobowiązane są informować siebie nawzajem o każdej zmianie adresów oraz innych danych teleadresowych, w tym adresów e-mailowych. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje przekazane na ostatnio podany adres Wykonawcy będą uznawane za skutecznie złożone.
2. Udzielenie informacji dotyczących SIWZ oraz wprowadzenie ewentualnych zmian do projektu umowy:
 - a) Wykonawca może zwrócić się drogą elektroniczną do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ (w tym zgłaszanie propozycji zmian do projektu umowy) w terminie nie później niż 5 dni roboczych przed terminem składania ofert.
 - b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do pozostawienia pytania, które wpłynie po tym terminie bez odpowiedzi.

- c) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której opublikowany został SIWZ. Zamawiający odpowie na zadane przez Wykonawców pytania najpóźniej na 3 dni robocze przed terminem składania ofert.
 - d) Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco śledzić pytania i odpowiedzi do SIWZ oraz aktualizacje SIWZ opublikowane przez Zamawiającego,
 - e) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu na składanie ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której opublikowano SIWZ.
 - f) jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, publikując odpowiednią informację na stronie internetowej.
3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Imię i Nazwisko:

Sebastian Przeniosło

tel.: 606 44 60 61

e-mail: s.przenioslo@farminnovations.pl

We wszystkich kontaktach z Zamawiającym Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na numer postępowania.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty do postępowania, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Ofertę stanowi wypełniony w Formularz Ofertowy wraz z wymaganymi załącznikami. Formularz musi być wypełniony przez Wykonawcę a załączniki sporządzone ściśle według postanowień niniejszej SIWZ. Zamawiający nie wymaga dołączenia do oferty zaparafowanego projektu umowy. Dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory, muszą być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim zgodnie z treścią Formularza Ofertowego. Do oferty należy dołączyć wersję elektroniczną na płycie CD: zeskanowane dokumenty w formacie PDF wraz z podpisami uprawnionych osób, zgodnie z zasadami reprezentacji firmy; maksymalny rozmiar pliku 20MB, w przypadku plików w większym rozmiarze należy go podzielić; zalecana rozdzielczość skanowania 150x150 dpi. Wymagane dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Wszelkie poprawki w tekście oferty muszą być naniesione czytelnie oraz parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględnione.
4. Dokumenty, które Zamawiający wymaga w oryginale w formie papierowej należy również załączyć w formie zeskanowanej, zgodnie z wymaganiami określonymi powyżej.
5. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia oferty częściowej.
6. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia oferty wariantowej.
7. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielania zamówień uzupełniających.
9. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości udziału Podwykonawców przy realizacji przedmiotu zamówienia.

10. Oferta wraz z załącznikami winna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie zapewniającej czytelność jej treści.
11. Wszystkie załączone oświadczenia (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy, określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis lub podpis wraz z pieczętką pozwalającą na zidentyfikowanie podpisu.
12. W przypadku podpisania dokumentów składanych wraz z ofertą w inny sposób niż określony w odpowiednim rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej albo też przez inne osoby niż wymienione w odpowiednim rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej na podstawie udzielonego im pełnomocnictwa, należy do oferty dołączyć przedmiotowe pełnomocnictwo.
13. Jeżeli w terminie określonym w SIWZ Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, bądź złoży dokumenty zawierające błędy – Zamawiający może wezwać go do ich uzupełniania w wyznaczonym terminie, chyba że pomimo ich uzupełnienia oferta i tak zostałaby odrzucona lub konieczne będzie unieważnienie postępowania.
14. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wprowadzić w SIWZ zmiany do złożonej oferty. W przypadku dokonywania zmian w załączonych dokumentach należy dołączyć aktualne dokumenty z odpowiednim oznaczeniem oraz oświadczeniem opisującym wprowadzone zmiany.
15. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną ofertę składając odpowiednie oświadczenie.

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Oferty należy składać do dnia 07.09.2018r. do godz. 17:00 pod adresem: Farm Innovations sp. z o.o. ul. Fiołkowa 3, 52-200 Wysoka w zamkniętej kopercie oznakowanej następująco: „Oferty w sprawie zamówienia niepublicznego nr SAIND/1/8/2018 – nie otwierać przed dniem 07.09.2018r. godz. 17:00”. Na kopercie należy również umieścić nazwę Wykonawcy.
3. Zamawiający otworzy oferty w dniu 10.09.2018r.
4. Otwarcie ofert nie jest jawne.

IX. OPIS SPOSOBU OCENY OFERTY:

1. Do oceny zostaną dopuszczone oferty spełniające wszystkie wymagania SIWZ.
2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona poprzez analizę:
 - a) ceny ryczałtowej za realizację zakresu prac w Etapach I – III,
 - b) ceny jednostkowej za dostarczony Produkt w Etapie IV.
3. Cena oferty musi być kompletna, jednoznaczna i obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami określonymi w SIWZ i wszystkich załącznikach do SIWZ.
4. Cena może być podana w jednej z wymienionych walut: PLN.
5. Ocenie podlegać będzie cena ryczałtowa netto oferty oraz cena jednostkowa za dostarczony Produkt.
6. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:
Waga dla kryterium ceny za realizację Etapów I-III: **70%**
Waga dla kryterium ceny jednostkowej za Produkt w ramach Etapu IV: **30%**

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów, zgodnie z wyżej określonymi kryteriami i przypisanymi im wagami.

X. OGÓLNE WARUNKI UMOWY:

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zawarł umowę zgodnie z treścią Projektu Umowy stanowiącego Załącznik Nr 2 do SIWZ. Wykonawca może na etapie składania ofert wnieść swoje uwagi oraz propozycje do zapisów umowy w formie pytań do SIWZ, zgodnie z trybem przewidzianym w pkt. VI ppkt. 2 SIWZ.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy zawarcia umowy na warunkach zaproponowanych przez Wykonawcę. Zmiany, które wynikają z udzielonych przez Zamawiającego odpowiedzi na pytania do SIWZ a mające wpływ na treść Projektu Umowy są dla Wykonawców wiążące.

XI. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria oceny ofert podane w pkt IX.
2. W terminie do 7 dni roboczych od daty uzyskania pisemnej informacji o wygranej przetargu Wykonawca, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą, zobowiązany jest opracować i dostarczyć Zamawiającemu projektu harmonogramu rzeczowego realizacji przedmiotowego zadania, uwzględniający ostateczne warunki handlowe oferty.
3. Zamawiający w ciągu 7 dni roboczych, liczonych od daty otrzymania projektu harmonogramu rzeczowego, uzgodni z Wykonawcą ostateczną wersję harmonogramu, który będzie stanowił załącznik do umowy.
4. Na podstawie warunków określonych w trakcie procesu wyboru Wykonawców, Zamawiający przedstawi przyszłemu Wykonawcy ostateczną wersję jednostronnie podpisanej umowy, a Wykonawca będzie miał obowiązek podpisać ją i odesłać w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

XII. INFORMACJE KOŃCOWE:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji.
2. O terminie negocjacji Zamawiający powiadomi Wykonawcę/Wykonawców z odpowiednim wyprzedzeniem.
3. Oferta podlega odrzuceniu, jeżeli:
 - a) została złożona z naruszeniem postanowień Kodeksu Cywilnego lub Kodeksu Spółek Handlowych albo innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa regulujących zasady reprezentacji podmiotów prowadzących działalność gospodarczą,
 - b) została złożona z naruszeniem warunków udziału w postępowaniu,
 - c) treść oferty nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - d) złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - e) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

4. Zamawiający może odrzucić ofertę Wykonawcy, który prowadzi Zamawiającym spór przed sądem lub arbitrażem w sprawie dotyczącej wykonania zobowiązań lub w stosunku do Wykonawcy orzeczono o odszkodowaniu na rzecz Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub odwołania postępowania w sprawie zamówienia (przetargu).
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub odwołania warunków postępowania.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia lub zamknięcia postępowania o udzielenie zamówienia, na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo wykluczenia z przetargu i odrzucenia z przyczyn formalnych w kolejnych przetargach tych Wykonawców, którzy złożą oświadczenia lub podadzą informacje niezgodne ze stanem faktycznym.
9. Dokumenty i informacje zawarte w SIWZ mogą być wykorzystane jedynie zgodnie z ich przeznaczeniem. Dane zawarte w poszczególnych punktach SIWZ są poufne i nie mogą być wykorzystane do innych celów.
10. Strony wszelkie dane osobowe pozyskane od siebie w związku z prowadzeniem postępowania przetargowego przetwarzały będą wyłącznie na jej potrzeby oraz chroniły je będą przed dostępem osób nieupoważnionych, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych - z dniem 25 maja 2018 r. zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
11. Dane osobowe osób wskazanych do kontaktów reprezentujących każdą ze Stron wymienionych udostępniane będą drugiej Stronie, która stanie się administratorem danych osobowych, i przetwarzane będą przez nią w celu przeprowadzenia postępowania przetargowego (prawnie usprawiedliwiony interes administratora jako podstawa prawna przetwarzania).
12. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami w niej określonymi, z uwzględnieniem zadawanych przez Wykonawców pytań i udzielonych przez Zamawiającego odpowiedzi.
13. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty i nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
14. Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego w przypadku odrzucenia oferty.
15. Informację o wykluczeniu lub odrzuceniu oferty Wykonawcy otrzymają po rozstrzygnięciu postępowania przetargowego.
16. Jakiegokolwiek ustalenia dokonane przed zawarciem umowy nie dają podstaw prawnych do składania roszczeń finansowych wobec Zamawiającego.

XIII. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy.

Załącznik Nr 2 – Projekt Umowy wraz z załącznikami.

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy.

